



Regeln für MS-Teams

Grundsätzliches:

- Die Kontaktaufnahme mit deinem Lehrer / deiner Lehrerin erfolgt nur dann über Teams, wenn die persönliche Kontaktaufnahme in der Schule nicht möglich ist!
- Lehrer/innen, die krankheitsbedingt nicht in der Schule sind werden nicht angeschrieben!
- Die Kommunikation mit den Lehrkräften erfolgt nur über den Chat. Die Anruf Funktion wird nicht zur Kommunikation genutzt!
- Nachrichten sollen nur zu schulischen Angelegenheiten geschrieben werden!
(also kein „Hey, wie geht's Ihnen so?“)
- Das Lesen der Beiträge von Lehrer/innen in einem Team bestätigen Schüler/innen durch „👍“!
- Das Nachfragen nach dem Korrekturstand eines Testes / einer Klassenarbeit ist zu unterlassen!
- Aufgaben finden die Schüler/innen je nach Endgerät unter „Aufgaben“ oder „Assignment“. Bearbeitete Aufgaben laden die Schüler/innen auch nur dort hoch!
- Hausaufgaben werden, falls möglich, im regulären Unterricht besprochen!
- Nachrichten werden in vollständigen Sätzen formuliert!
- Es kann nicht erwartet werden, dass man am selben Tag immer eine Antwort des Lehrers / der Lehrerin erhält!
- An den Wochenenden und in den Ferien werden Nachrichten nicht beantwortet.

Höfliche Umgangsformen:

Schüler/innen nutzen beispielsweise folgende Formulierungen, wenn sie mit ihrer Lehrkraft Kontakt aufnehmen:

- *Hallo Herr/Frau ...*,
- *ich habe ein Problem mit...*
- *ich habe eine Frage zu...*
- *könnten Sie bitte...*
- *ich würde mich sehr darüber freuen, wenn Sie...*
- *bitte entschuldigen Sie, dass ich meine Aufgaben in ... nicht rechtzeitig abgegeben habe, weil/da ich...*
- *Über eine Antwort von Ihnen würde ich mich sehr freuen.*
- *Vielen Dank für Ihre Hilfe.*
- *Viele Grüße...*
- *etc.*

Ein Beispiel für eine gelungene Schüler/innen-Nachricht:

Hallo Herr/Frau Musterlehrer/in,

ich habe eine Frage zu den aktuellen Aufgaben in Fach XY.

Ist es in Ordnung, wenn ich die Aufgaben in meinem Ordner bearbeite und ein Foto hochlade?

Ich kann das Arbeitsblatt auf Teams leider nicht bearbeiten.

Über eine Antwort von Ihnen würde ich mich sehr freuen.

Viele Grüße

Max Musterschüler, Klasse 8x

- Beim einem groben oder wiederholten Nichteinhalten dieser Umgangsformen steht es einer Lehrkraft frei, auf Nachrichten auch nicht zu antworten!